

Stellenbeschreibung zur Hauswirtschaftskraft

Stellenbezeichnung: Hauswirtschafterin in der Tagesgruppe Villa Löwenherz
TPZ 2 (Oesterholzstraße 132, Dortmund)

Unterstellung: Hauswirtschaftskraft (Teilzeit/Vollzeit)

Die Hauswirtschaftskraft in der Tagesgruppe der Villa Löwenherz ist in Abstimmung mit den pädagogischen Mitarbeiter/innen zuständig für die Haushaltsführung der Gruppe.

Die grundlegenden Aufgaben von Mitarbeiter/innen des hauswirtschaftlichen Bereichs sind im Qualitätsstandard „Regelmäßige Aufgaben der Hauswirtschaftskraft“ zusammengefasst.

Im wesentlichen beinhaltet das Aufgabengebiet folgende Tätigkeiten:

- Reinigung der Wohn-, Wirtschafts- und Sanitärräume, der Hausaufgaben- und Spielzimmer
- Vereinbarung der Maßnahmen zur Einhaltung der Hygienestandards in Abstimmung mit der Gruppenleitung und der Hauswirtschaftsleitung
- Wäschepflege (Tischwäsche, Geschirr- und Handtücher; Reinigungstücher und ggf. Wechselwäsche der zu betreuenden Kindern
- Planung der hauswirtschaftlichen Versorgung und der Nahrungszubereitung in Abstimmung mit der Gruppenleitung
- Erstellung des wöchentlichen Speiseplans
- Beschaffung bzw. Einkauf von Nahrungsmitteln, Getränken und sonstigen Bedarfsartikeln unter selbstständiger Nutzung des hauseigenen Fahrzeugs
- Lagerhaltung und Abrechnung von Geldern des HW- Bereichs
- Vor- und Zubereitung von Mahlzeiten nach ernährungsphysiologischen Richtlinien und unter Berücksichtigung der Wünsche der jungen Menschen
- Vorbereitung und Hilfe bei Festen und Veranstaltungen
- Teilnahme am HW- und Gruppenteam / Wochenplanung mit dem Team
- Führen von Checklisten
- Übernahme kleinerer päd. Aufgaben in Abstimmung mit der Gruppenleitung

Wir freuen uns, dass Sie sich bei uns bewerben möchten. Sie können uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen postalisch oder als PDF-Datei an unsere Emailadresse senden.